



オペレーションマニュアル

基本入力 編

目次

はじめに	1
1. 日付の入力	2
2. 部位の入力	3
2.1 部位の選択入力	3
2.2 カスタム画面の使用方法	5
3. 目的の入力	9
3.1 目的の選択入力	9
3.2 目的の追加	10
3.3 目的の修正	12
3.4 目的の削除	13
4. 備考の入力	14
4.1 備考の選択入力	14
4.2 備考の追加	15
4.3 備考の修正	16
4.4 備考の削除	18
4.5 備考一覧の表示順変更	19
5. タイトルの入力	20
5.1 タイトルの選択入力	20
5.2 タイトルの追加	20
5.3 タイトルの修正	22
5.4 タイトルの削除	24
5.5 タイトル一覧の表示順変更	25

はじめに

本マニュアルは、歯撮くんplusの「入力機能」の事柄に関するオペレーションの説明です。

☆わかりにくい用語の解説☆

- クリック:マウスの左クリックのマウスの右ボタンを1回押してすぐに離す操作。
- 右クリック:マウスの右ボタンを1回押してすぐに離す操作。
- 左クリック:マウスの左ボタンを1回押してすぐに離す操作。
- ドラッグ:マウスの左ボタンで選択したまま、マウスを動かす操作。
- ドロップ:移動先でマウスボタンを離す操作。
- サムネイル画像:多数の画像を一覧表示するために縮小された画像。本来は「親指(thumb)の爪(nail)」という意味。

1. 日付の入力

日付入力エリアの機能について、以下に説明します。

なお、新規に登録する時に最初に表示される日付は、現在の日付となっております。

1

[西暦](もしくは[和暦])ボタンを押すと、生年月日の表示を「和暦(西暦)」に変更することが可能です。

The image shows two states of a date input field. The top state shows the date '昭和61年07月25日' (July 25, 1986) in the Japanese calendar format, with the '西暦' (Western Calendar) button circled in red. A red arrow points down to the second state, where the date is '1986/07/25' in the Western calendar format, and the '和暦' (Japanese Calendar) button is visible.

※入力画面によっては、[西暦(和暦)]ボタンの位置・形式が異なりますので、ご注意ください。

以下の説明では、「和暦」表示で説明します。

(「西暦」表示でも、基本操作は変わりません。)

2

生年月日の年号の部分(以下の例では「平成」)をマウスの左ボタンで押して下さい。

※点滅する(アイビームと言います。)が平と成の間(平成)または平の左(平成)または成の右(平成)にあればOKです。(以下の例では平と成の間にアイビームがあります。)

The image shows the date input field with '平成21年08月26日' (August 26, 2009) in the Japanese calendar format. The '平成' characters are circled in red, indicating the target for the mouse click.

3

キーボードの下矢印キー(↓)または▼ボタンを1回押すごとに年号が変わりますので希望とする年号に合わせて下さい。

The image shows the date input field with '昭和21年08月26日' (August 26, 1946) in the Japanese calendar format, indicating that the year has changed from Heisei to Showa.

4

キーボードの右矢印キー(→)を何回か押して、アイビームを年号の右(以下の例では昭和の右)に移動して下さい。

The image shows the date input field with '昭和21年08月26日' (August 26, 1946) in the Japanese calendar format. The cursor is now positioned at the end of the year '昭和', ready for the next step of input.

5

キーボードのテンキー(0~9の数字)または▲ボタンまたは▼ボタンを使って年、月、日を入力して下さい。

生年月日 昭和61年07月25日 西暦

※  ボタンを押すとカレンダー入力となります。



6

以上で生年月日の入力が完了しました。

※年号、年、月、日のいずれかを修正したい場合は、該当のところをマウスの左ボタンで押して、1～6で説明した内容に従い再度入力を行って下さい。

2. 部位の入力

症例情報(「部位」、「目的」、「備考」)を入力する際に[選択]ボタンを押すことで入力を簡略化することができます。

2.1 部位の選択入力

1

各画面にある、部位の入力エリアの右上の[選択]ボタンを押してください。

部位 

2

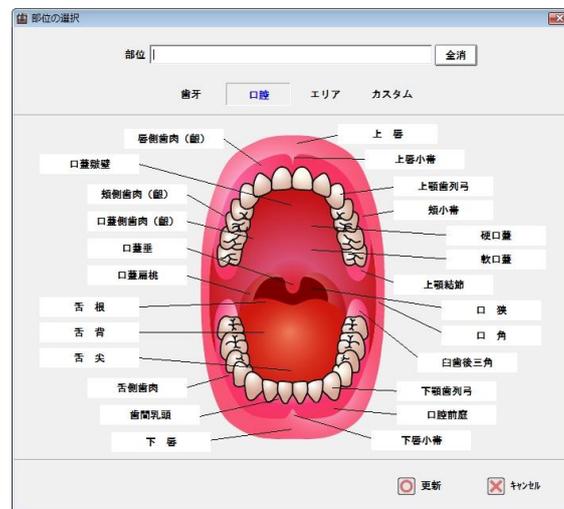
歯牙、口腔、エリア、カスタムの4種類の画面から目的の部位を選択します。

入力エリアには、クリックされた部位名が入力されます。

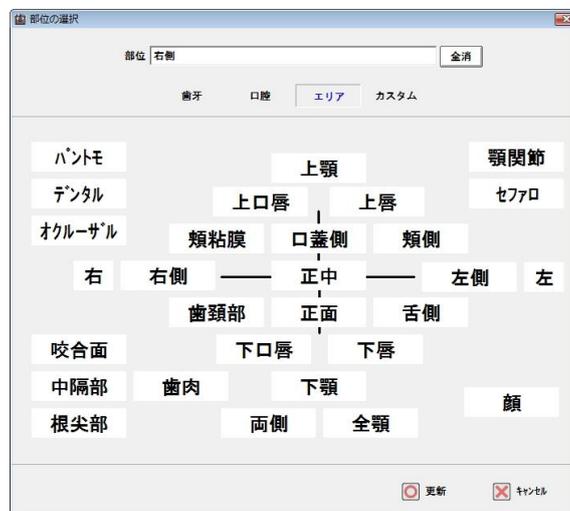
※カスタム画面の使用方法は、「2. 2 カスタム画面の使用方法」をご覧ください。



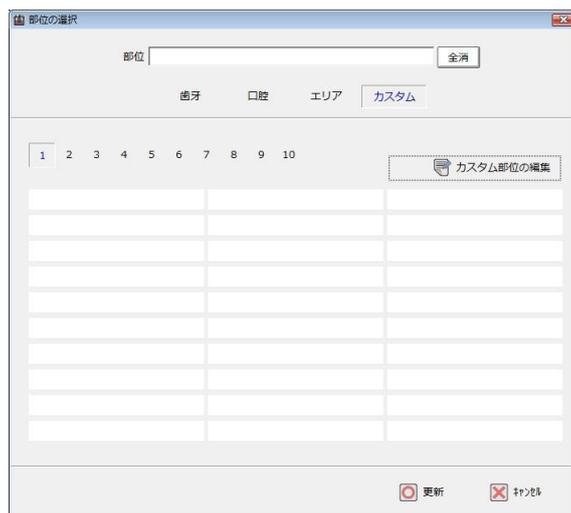
歯牙



口腔



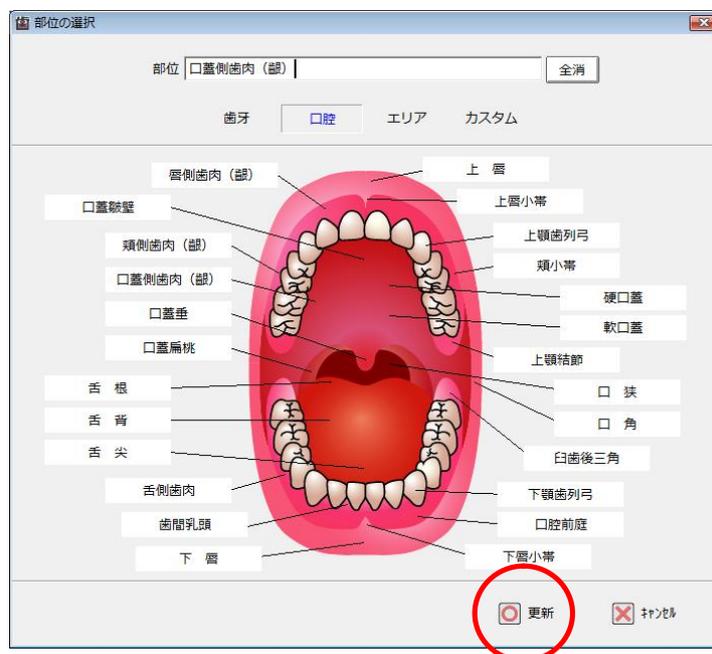
エリア



カスタム

3

各画面の右下にある、「更新」アイコンを押してください。



4

部位が入力されました。



2.2 カスタム画面の使用法

カスタム画面を使用することで、歯牙・口腔・エリア画面に登録されている以外の部位を簡単に設定することができます。

1

各画面にある、部位の入力エリアの右上の「選択」ボタンを押してください。



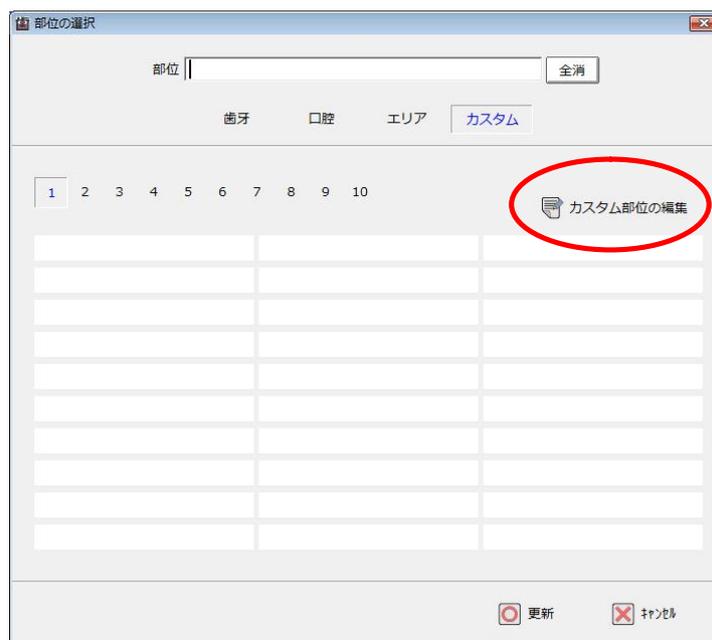
2

部位の選択画面が表示されるので、カスタム画面以外が表示されている場合には、画面上側にある「カスタム」ボタンを押してください



3

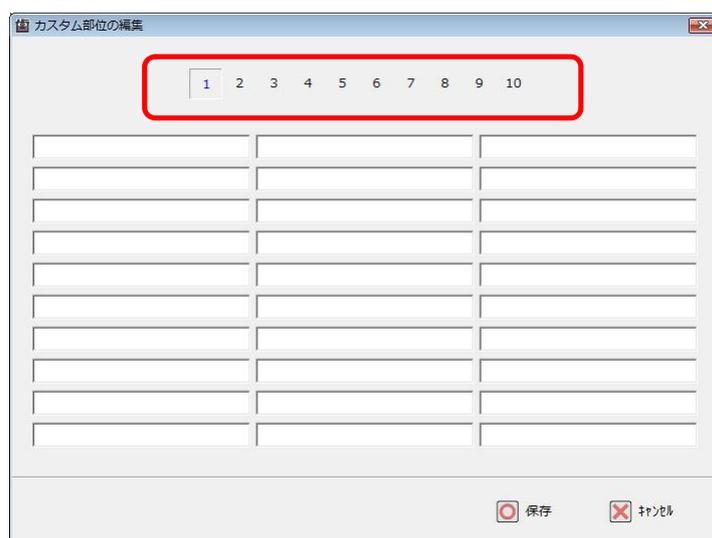
画面右上にある「カスタム部位の編集」アイコンを押してください。



4

カスタム部位の編集画面が表示されました。

部位名を登録するフィールド(画面上側にある数字)を選択してください。



5

各入力エリアに部位名をキーボードから直接入力してください。

唇側面	小窩裂溝	
頬側面	歯肉辺縁	
下側面		
口蓋側面		
咬合面		

6

入力が完了したら、画面右下にある「保存」アイコンを押してください。

7

カスタム画面に、部位名が保存されました。



3. 目的の入力

3.1 目的の選択入力

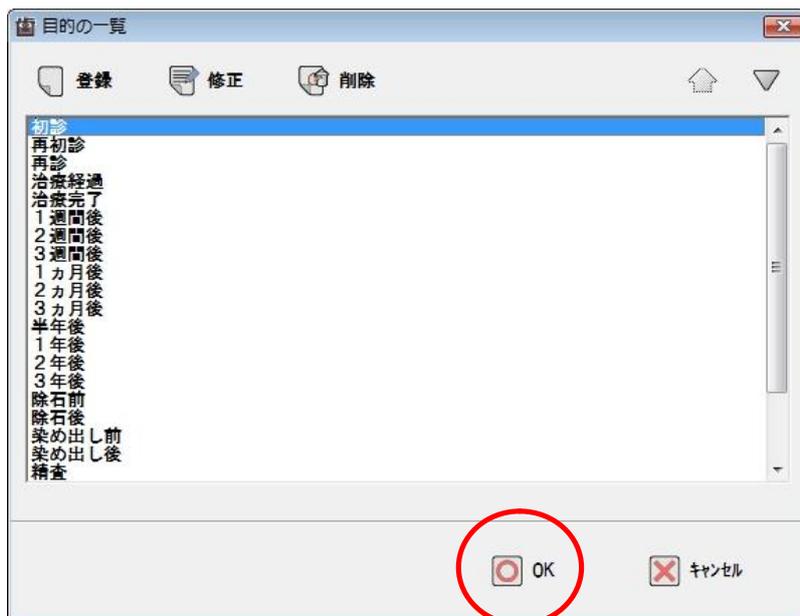
1

各画面にある、目的の入力エリアの右上の「選択」ボタンを押してください。



2

目的の一覧画面から目的を選択し、「OK」アイコンを押してください。



3

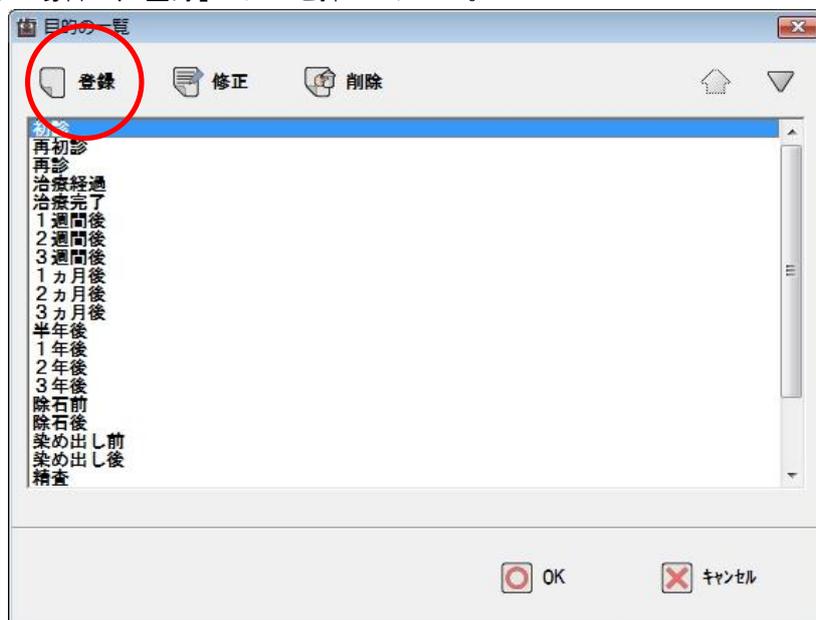
目的が入力されました。



3.2 目的の追加

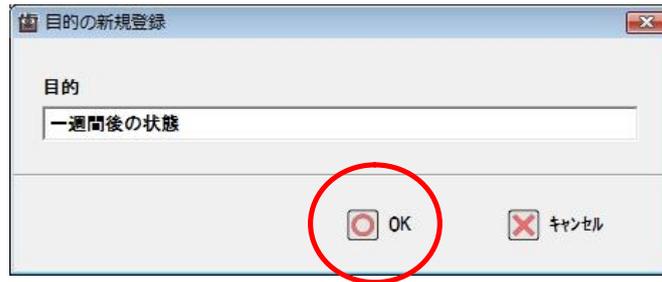
1

一覧に目的がない場合は、「登録」アイコンを押してください。



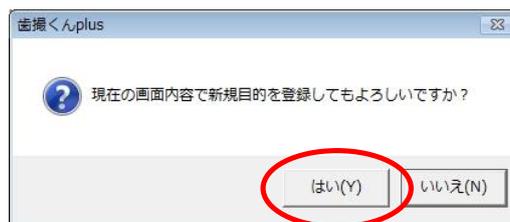
2

目的の入力エリアに、任意のテキストを入力し、「OK」アイコンを押してください。



5

「OK」アイコンを押すと登録の確認画面が表示されますので、「はい(Y)」ボタンを押してください。



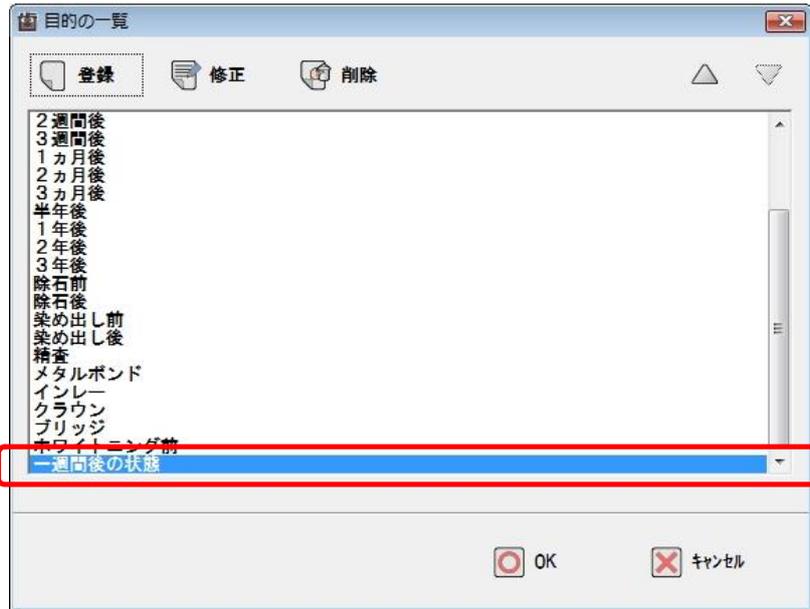
6

「OK」ボタンを押してください。



7

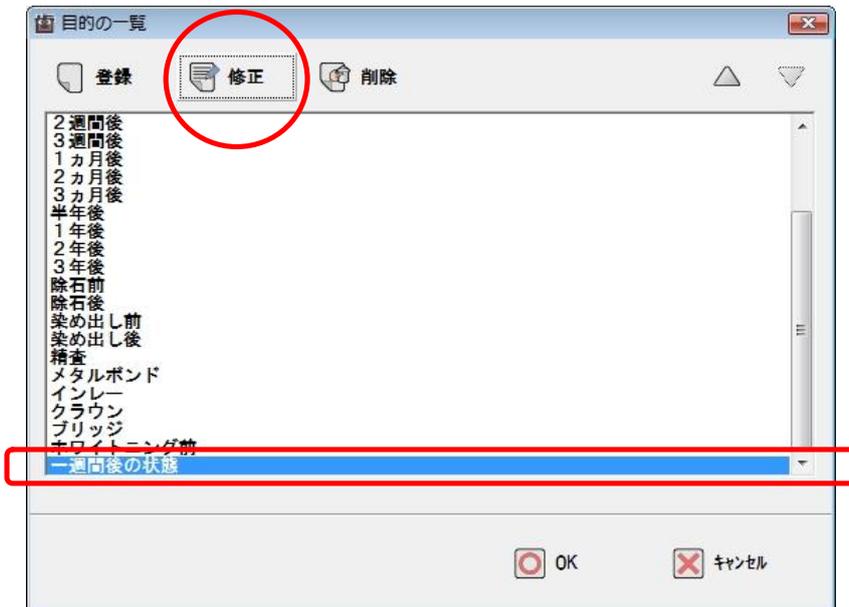
目的が追加されました。



3.3 目的の修正

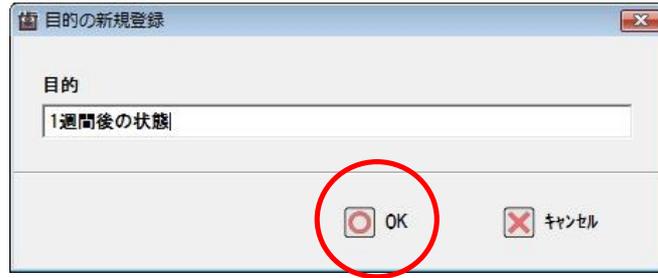
1

目的を修正する場合は、修正したい目的を一覧から選択した後、「修正」アイコンを押してください。



2

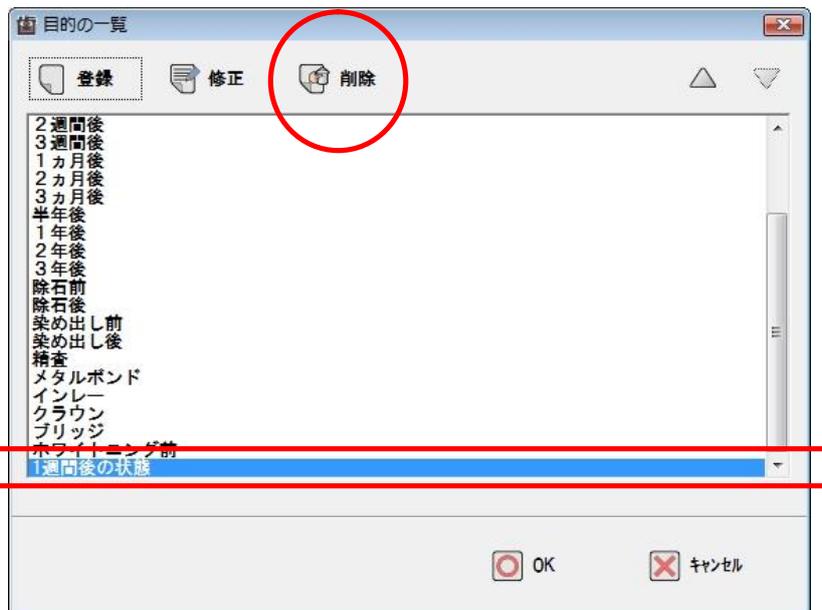
修正後、「OK」アイコンを押してください。



目的が修正されました。

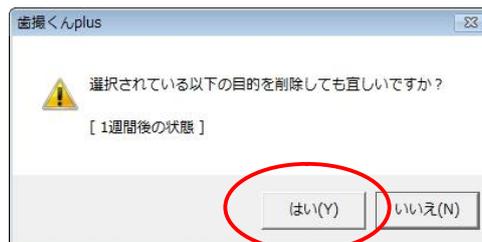
3.4 目的の削除 1

目的を削除する場合は、削除したい目的を一覧から選択した後、「削除」アイコンを押してください。



2

確認画面が表示されますので、間違いなければ「はい(Y)」ボタンを押します。



目的が削除されました。

4. 備考の入力

4.1 備考の選択入力

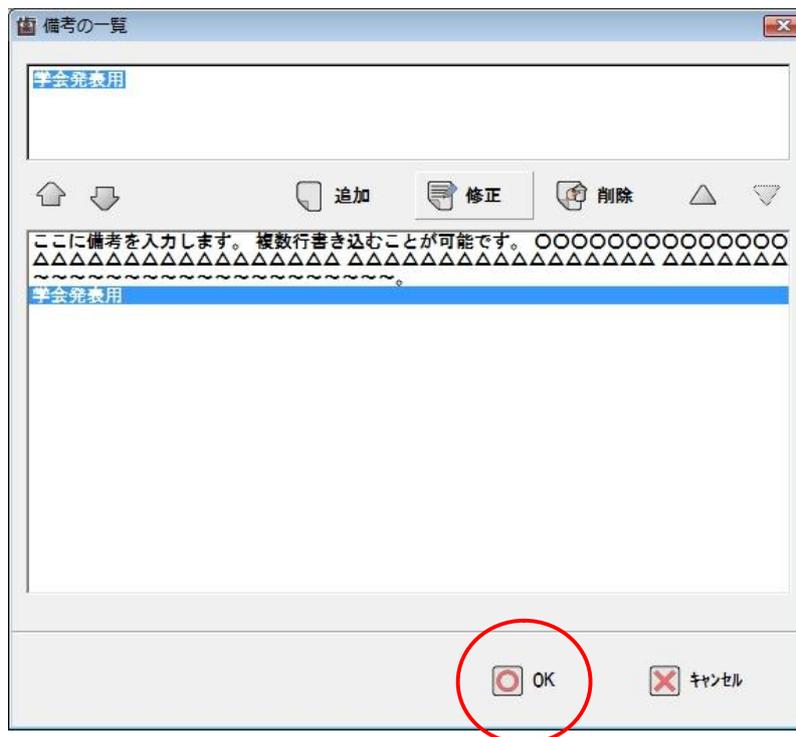
1

各画面にある、備考の入力エリアの右上にある[選択]ボタンを押してください。



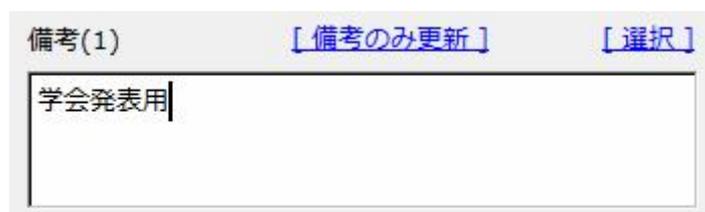
2

備考の一覧画面が表示されますので、下の一覧から選択し、「OK」アイコンを押してください。



3

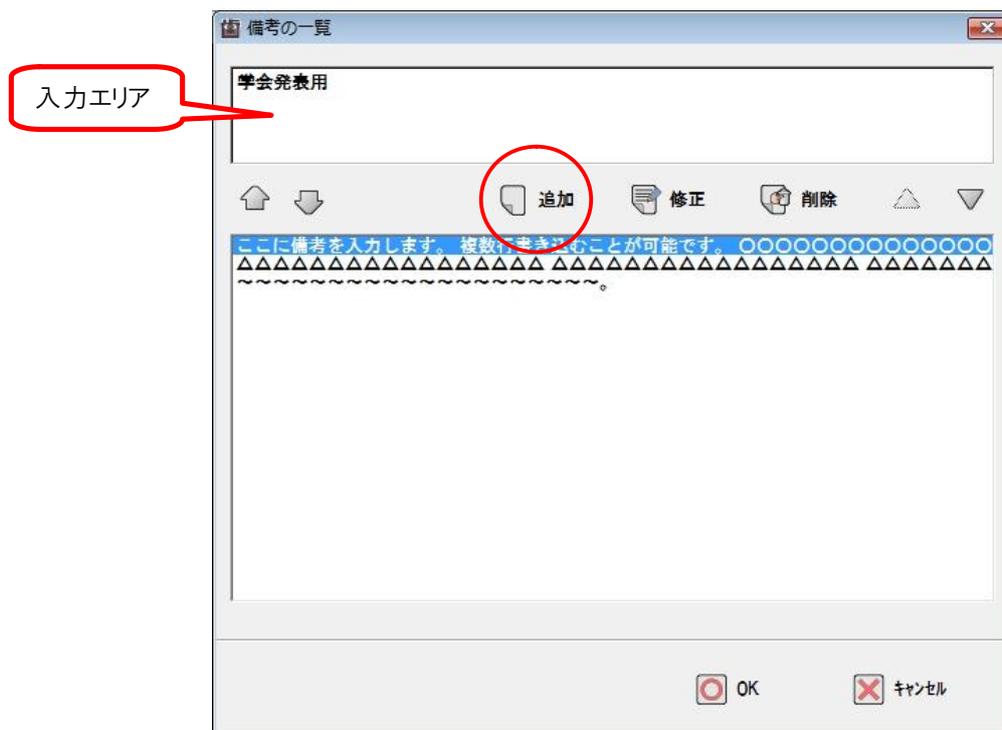
備考が入力されました。



4.2 備考の追加

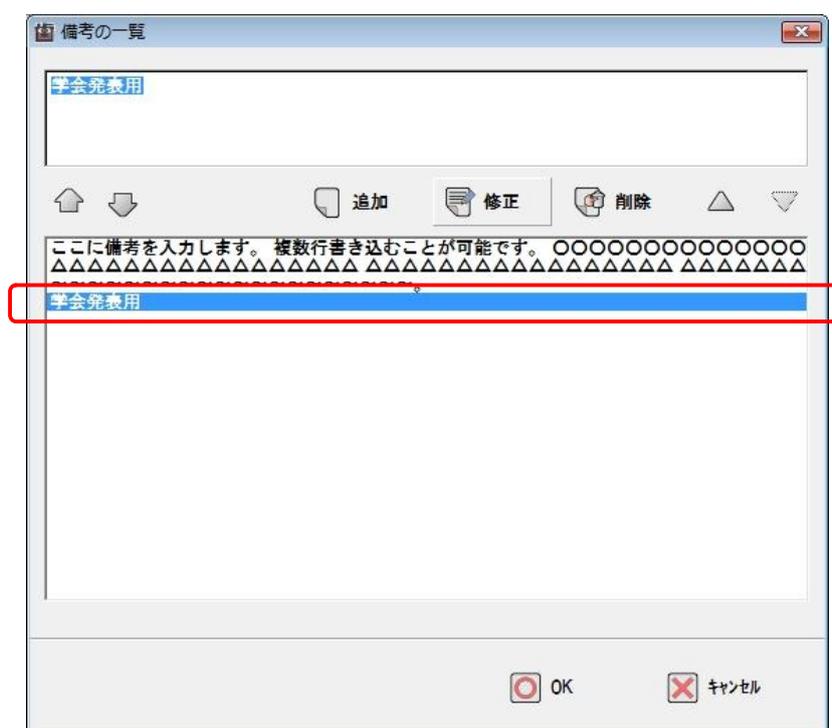
1

画面上部の入力エリアに直接キー入力した後、「追加」アイコンを押してください。



2

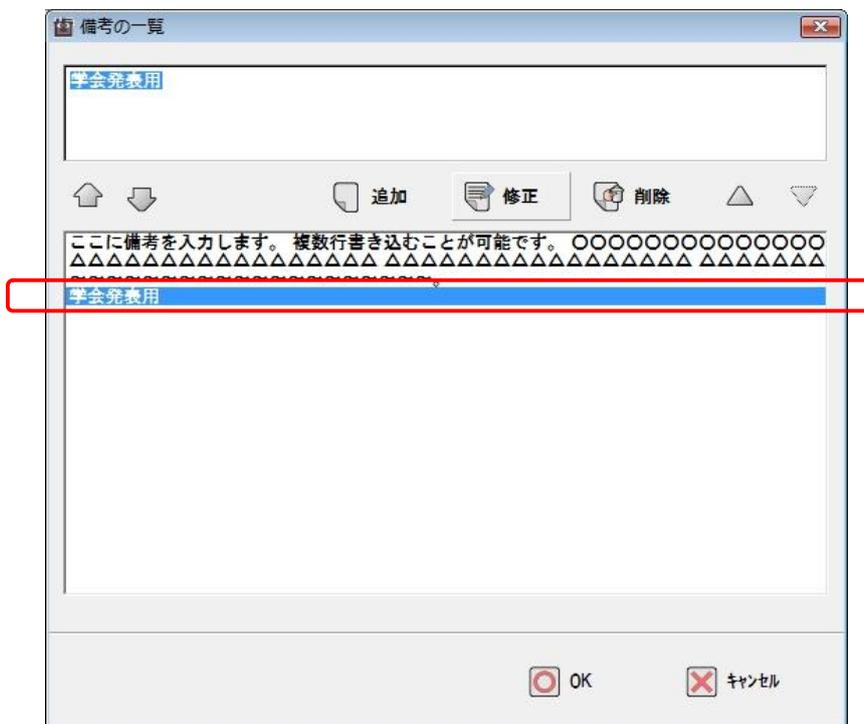
備考が一覧に追加されました。



4.3 備考の修正

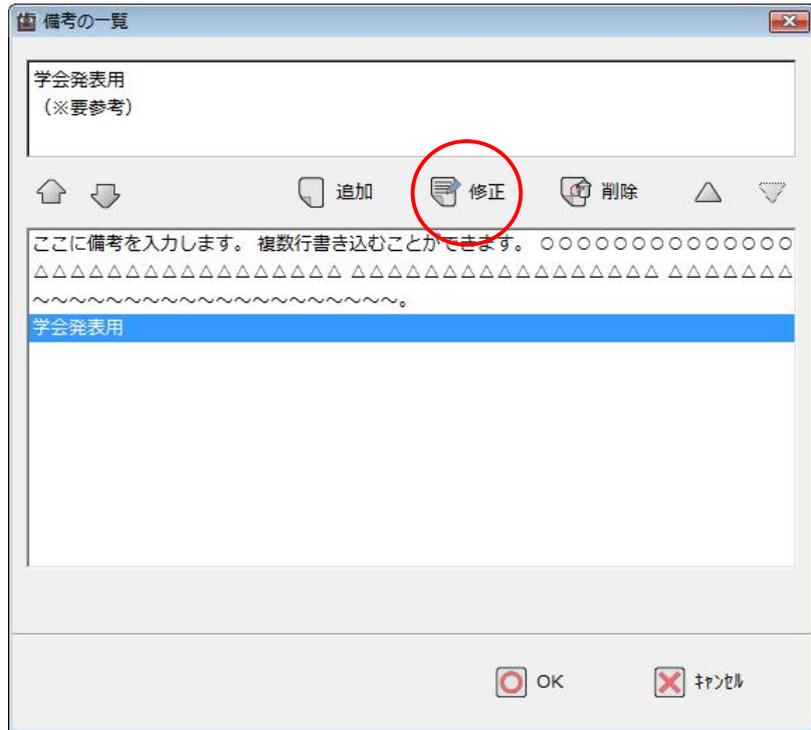
1

リストから備考を選択してください。



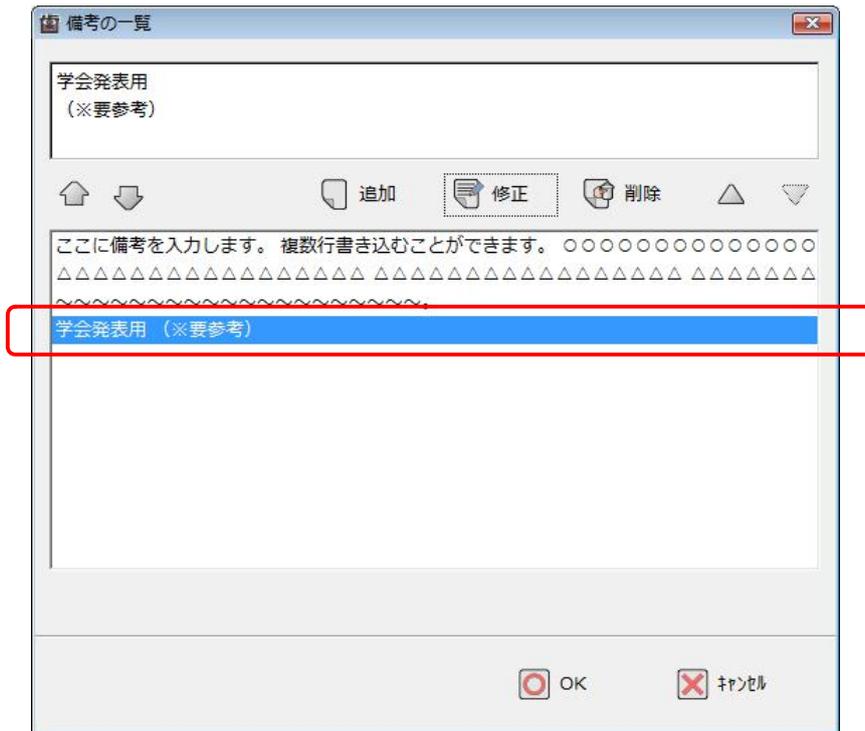
2

入力エリアに表示された備考を修正し、「修正」アイコンを押してください。



3

備考が修正されました。



4.4 備考の削除

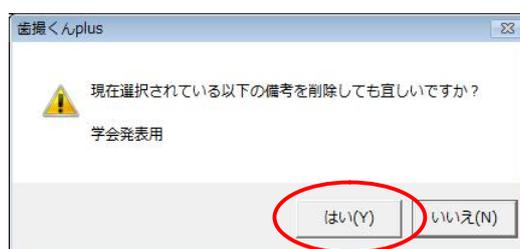
1

リストから削除する備考を選択し、「削除」アイコンを押してください。



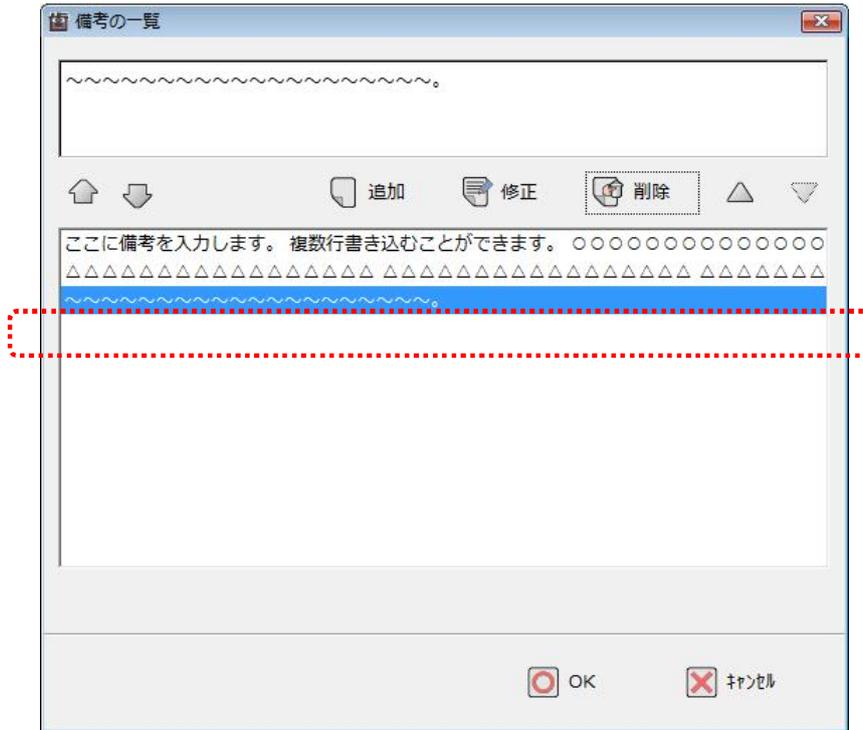
2

確認画面が表示されますので、間違いなければ「はい(Y)」ボタンを押します。



3

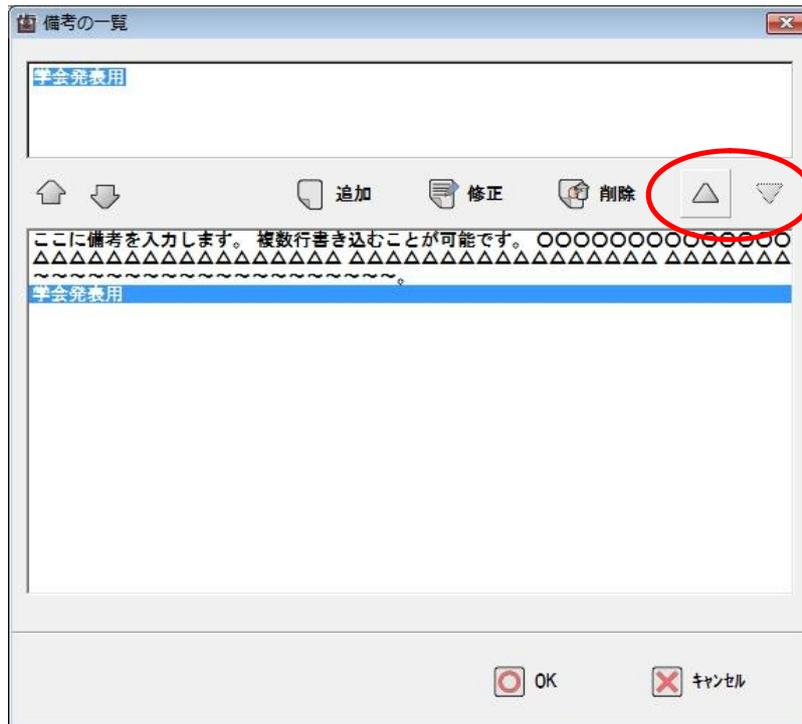
備考が削除されました。



4.5 備考一覧の表示順変更

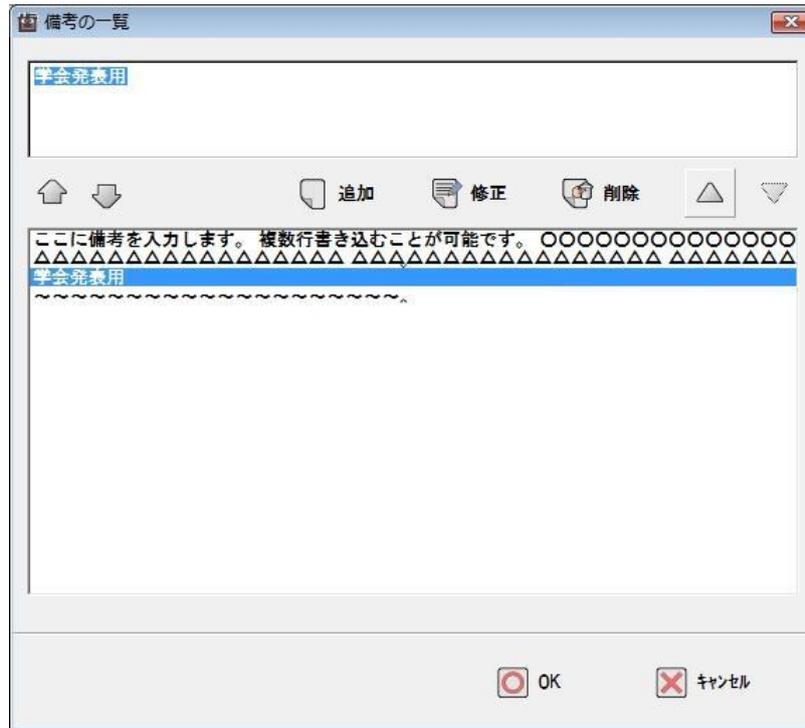
1

既に登録されているリストの表示順位を変更したい場合は、  アイコンを押してください。
(例:  アイコンを押した場合。)



2

備考の表示位置が、上に移動しました。



5. タイトルの入力

5.1 タイトルの選択入力

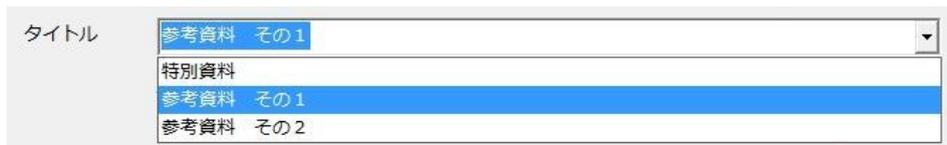
1

タイトルの入力エリアの右側にある  ボタンを押してください。



2

タイトルのリストが表示されますので、そのリストからタイトルを選択してください。



タイトルが入力されました。

5.2 タイトルの追加

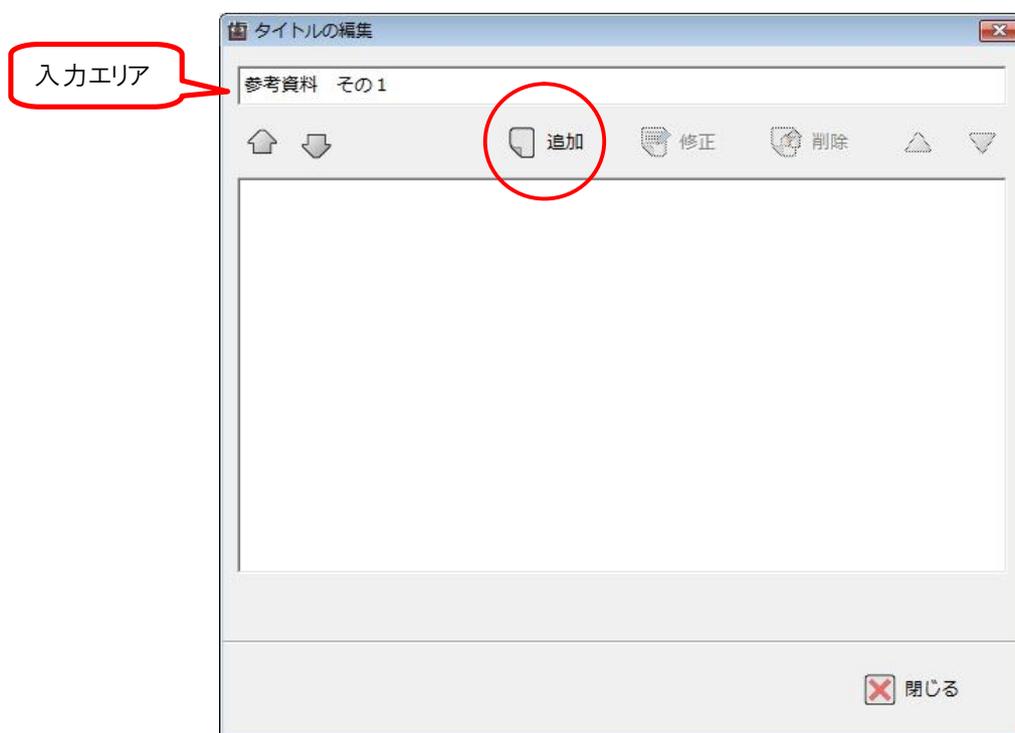
1

タイトル入力エリアの右上にある[タイトルの編集]ボタンを押してください。



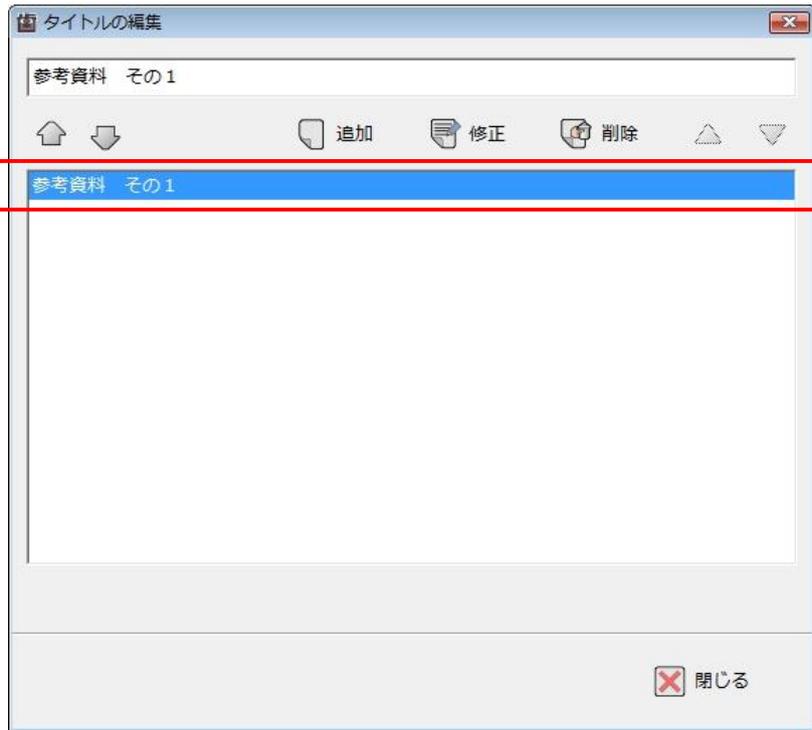
2

画面上部の入力エリアに直接キー入力し、「追加」アイコンを押してください。



3

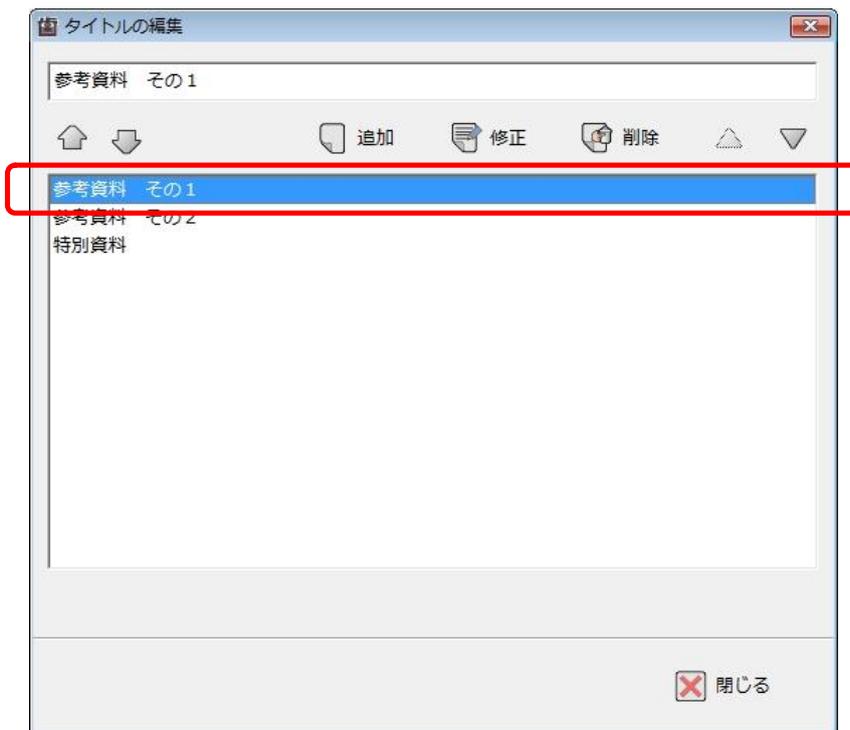
タイトルが一覧に追加されました。



5.3 タイトルの修正

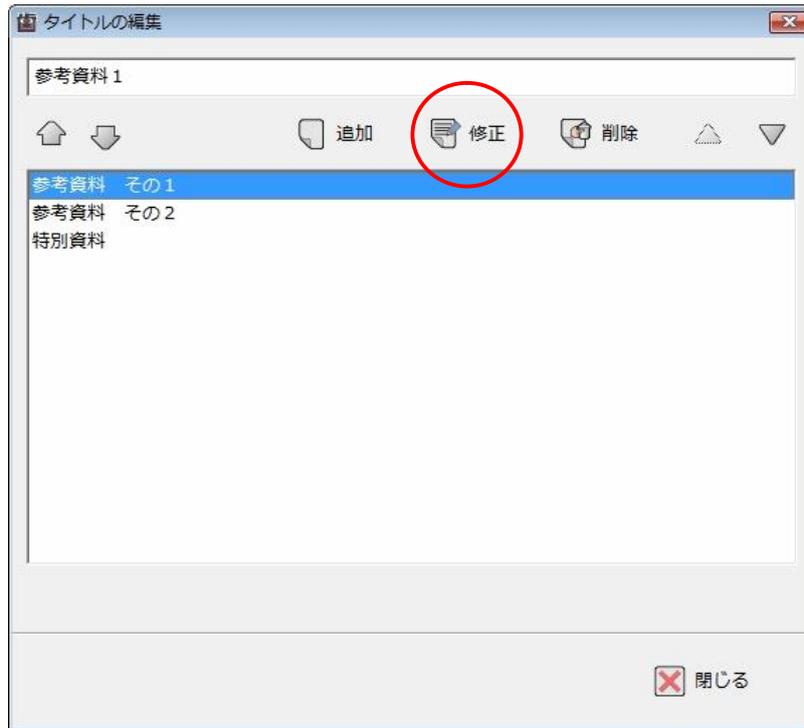
1

リストからタイトルを選択してください。



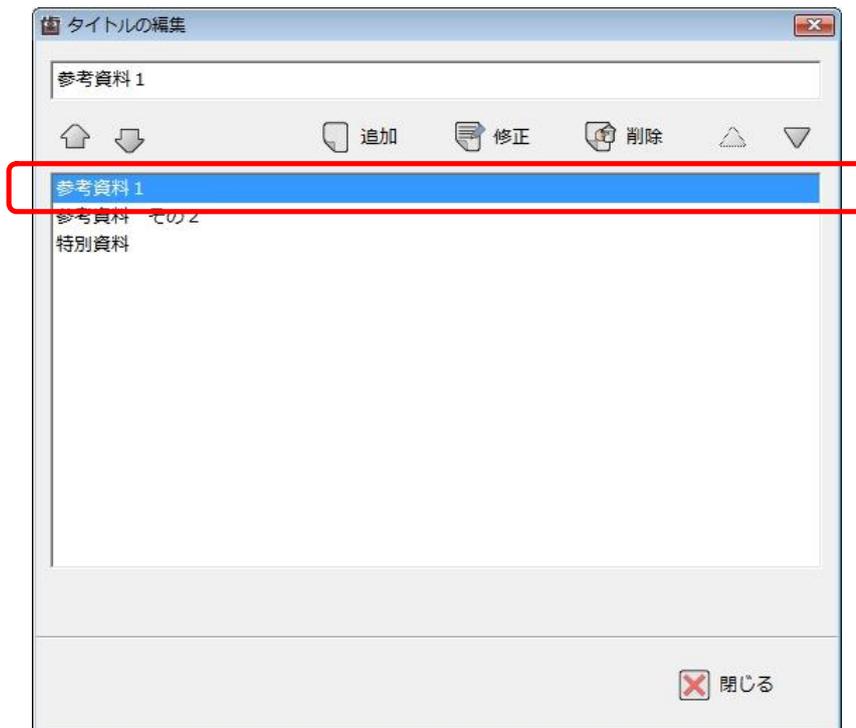
2

入力エリアに表示されたタイトルを修正し、「修正」アイコンを押してください。



3

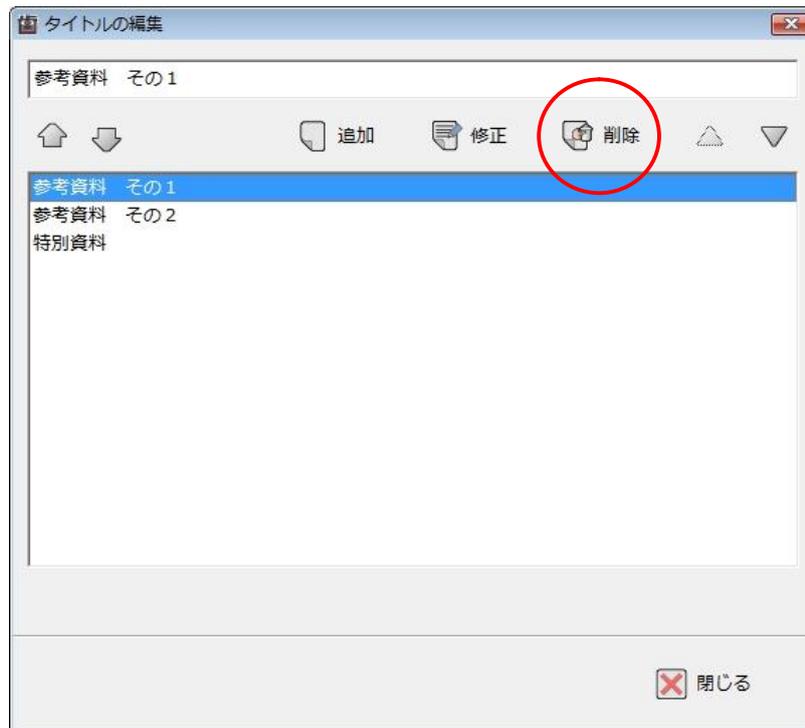
タイトルが修正されました。



5.4 タイトルの削除

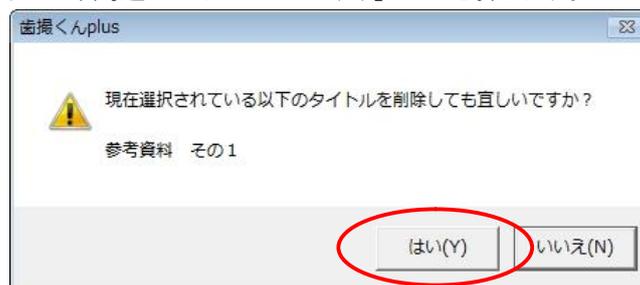
1

リストから削除するタイトルを選択し、「削除」アイコンを押してください。



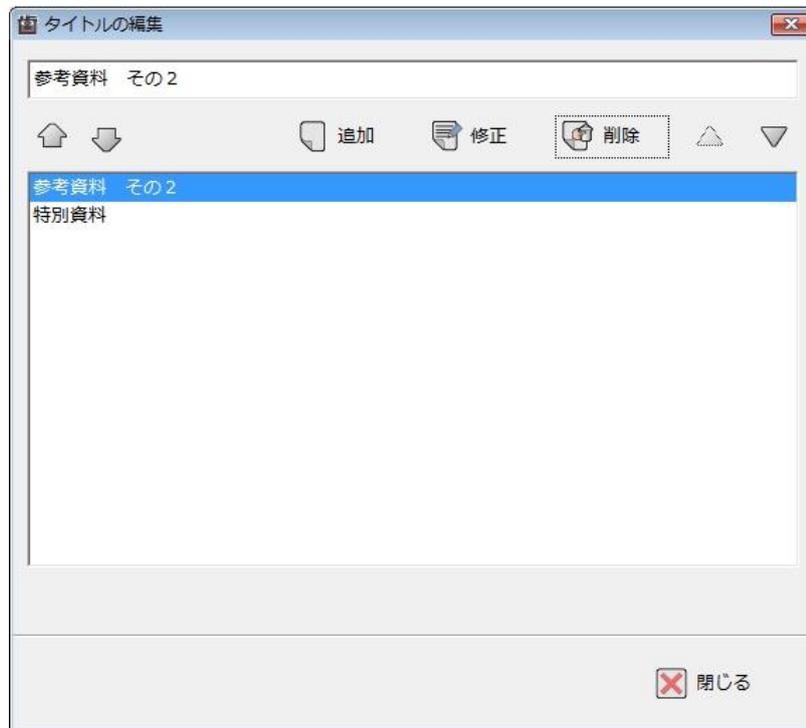
2

確認画面が表示されますので、間違いなければ「はい(Y)」ボタンを押します。



3

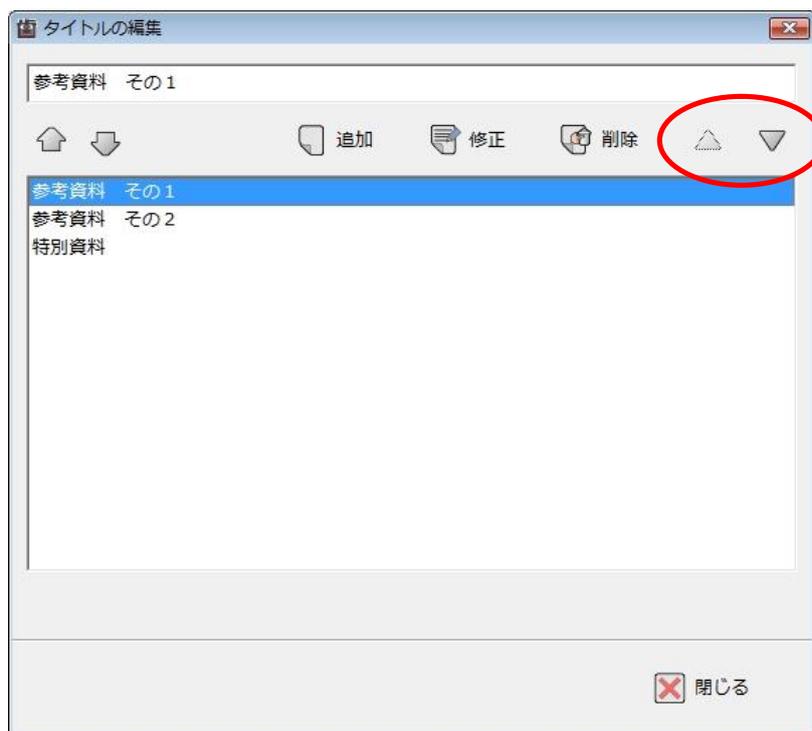
タイトルが削除されました。



5.5 タイトル一覧の表示順変更

1

既に登録されているリストの表示順位を変更したい場合は、  アイコンを押してください。
(例： アイコンを押した場合。)



2

タイトルの表示位置が、下に移動しました。

